

# Финансовый менеджмент

---

В рамках курса будут представлены экспертные комментарии по оптимизации работы с финансовыми ресурсами, направленные на расширение знаний и навыков специалистов. Приведенные примеры из практики и объемный методический материал будут применимы в дальнейшей профессиональной деятельности. Высокие требования, предъявляемые к финансовым менеджерам, стимулируют специалистов постоянно актуализировать свои знания. В программу курса включены конкретные методы и современные профессиональные решения, использование которых поможет поддерживать финансовую устойчивость, грамотно управлять расходами и вопросами бюджетирования.

Курс предназначен для практикующих специалистов – финансовых менеджеров, руководителей финансовых отделов, экономистов, руководителей организаций и владельцев бизнеса.

## МОДУЛЬ 1. УПРАВЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫМИ ПОТОКАМИ И ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ.

### Блок 1. Денежный цикл компании и эффективность:

- Денежный поток и денежный цикл компании.
- Понятия абсолютной и относительной эффективности.
- Взаимосвязь денежного потока и эффективности.
- Показатели рентабельности и доходности.
- Экономическая инерция и ее использование в принятии решений.

### Блок 2. Система сбалансированных показателей (Balanced Scorecard):

- Система сбалансированных показателей как технология прогнозирования и управления.
- Показатели блока “Финансы”.
- Показатели блока “Рынок/клиенты”, их влияние на финансовые показатели.
- Показатели блока “Бизнес-процессы”, методики оценки достаточности оборотных средств.
- Показатели блока “Персонал”.

## МОДУЛЬ 2. УПРАВЛЕНИЕ РАСХОДАМИ.

- Понятие расходов и вовлечение нефинансовых менеджеров в управление расходами.
- Аналитики расходов: постоянные/переменные, прямые/косвенные, управляемые/неуправляемые, эффективные/неэффективные.
- Классические методы управления расходами: direct costing и absorption costing.
- Распределение расходов между продуктами и клиентами.
- Методы управления расходами, базирующиеся на персональной ответственности.
- Процессное и целевое калькулирование (activity based costing и target costing).
- Управление расходами с использованием причинно-следственного анализа.

## МОДУЛЬ 3. БЮДЖЕТИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ.

### Блок 1. Построение архитектуры бюджетной системы:

- Зачем нужно бюджетирование и из чего оно состоит. Как донести до нефинансовых менеджеров необходимость бюджетирования.
- С чего начать процедуры бюджетирования.
- Определение узких мест компании.
- Объекты бюджетирования и регламенты.
- Содержание положения о бюджетировании.
- Система “бС” в анализе готовности компании к бюджетированию/развитию системы бюджетирования.

### Блок 2. 4 стадии бюджетирования:

- Концепция «4 стадии бюджетирования». Эволюция системы бюджетирования в развитии компании.
- Построение базовой системы бюджетирования денежных потоков
- Построение системы сценарного бюджетирования.
- Построение бюджетного моделирования (гибкое бюджетирование).

### Блок 3. Постановка и автоматизация управленческого учета и бюджетирования:

- Построение системы управленческой отчетности.
- Создание учетной политики управленческого учета.
- Построение проекта автоматизации.
- Выбор подрядчика, выстраивание взаимодействия, процедуры обучения и внедрения.
- 5 составляющих успешного проекта.

## МОДУЛЬ 4. УПРАВЛЕНИЕ ИНВЕСТИЦИЯМИ И РИСК-МЕНЕДЖМЕНТ.

### Блок 1. Управление инвестициями:

- Тактические и стратегические проекты, стадии инвестиционного проекта.
- Основные вопросы инвестиционной политики.
- Статические методы оценки инвестиций: качественный метод, метод оценки по затратам, метод оценки по прибыли и по рентабельности инвестиций.
- Динамические методы оценки инвестиций: выбор ставки дисконтирования, DPB, NPV, IRR, PI.
- Создание инвестиционной модели.
- Анализ чувствительности проекта методом сценариев.
- Анализ чувствительности проекта методом Монте-Карло.

### Блок 2. Управление рисками:

- Модель “5 стадий принятия негативных экономических событий”.
- Создание аварийных выходов.
- Понятие риска, модель проявления риска.
- Выявление рисков, модель “7 источников рисков”.
- Оценка рисков, построение карты рисков.
- Методы работы с рисками: принятие, резервирование, передача, хеджирование, контроль, избегание, диверсификация.
- Регулярный риск-менеджмент.

# ЛИННИК КИРИЛЛ ВЛАДИМИРОВИЧ



Преподаватель Высшей школы бизнеса МГУ им. М.В.Ломоносова (Москва).

В 2008 году по оценкам слушателей Корпоративного Университета Вимм-Билль-Данн признан одним из лучших тренеров-консультантов России;

Автор 15 уникальных методик в области контроллинга.

## Образование:

- 2001 – Белорусский государственный экономический университет, бухгалтерский учет, контроль, анализ – аспирантура;
- 1998 – Белорусский государственный экономический университет, бухгалтерский учет, анализ и аудит.

## Профессиональный опыт:

- 2004 - по наст. вр. – Постановка управленческого учёта, бюджетирования и оптимизации систем управления: АО «ВиммБилльДанн», АО «Росжелдорпроект», ПАО «Сбербанк», ПАО «Лукойл», ООО «БКЕ Шельф», ООО «OIL-TECH» (Испания);
- 2002 - 2004 гг. – Финансовый директор;
- 2001 - 2001 гг. – Зам.финансового директора ООО «СБСплюс»;
- 2000 - 2001 гг. – Исполнительный директор СП Tarpey printing house;
- 2000 - 2000 гг. – Директор по управленческому учёту;
- 1998 - 1999 гг. – Начальник аналитического отдела предприятия «Интерконтиненталь-инвест», зам. Директора предприятия.

## Профессиональные компетенции:

- Постановка управленческого учета, бюджетирования и оптимизации систем управления;
- Разработка и внедрения методологии расчета финансовых результатов в разрезе видов продукции, управленческого учета и бюджетирования, коучинг персонала;
- Оптимизация работы бухгалтерии, ТЗ на изменение бизнес-процессов и автоматизацию (оптовая торговля);
- Разработка концепции модернизации и развития системы управления компании;
- Постановка системы управленческого учета в холдинге;
- Участвовал в реализации более 100 консалтинговых проектов и 150 обучающих проектов.

## Публикации и выступления:

- Журнал «Финансовый директор», 2004-2011гг. – Ряд статей по технологии постановки управленческого учета, оптимизации финансово-экономических служб, управлению финансами;
- «Управленец особого назначения» // «БелГазета» № 22 [439] от 07.06.04.;
- Международная конференция «Новые подходы в управлении финансовой деятельностью предприятия», 9 февраля 2005 года – Доклад «Практика постановки управленческого учета»;
- II-я международная бизнес-конференция «Топ-менеджмент: управление ростом компании» г. Минск, 24-25 ноября 2006 г. – Мастер-класс «Практика внедрения инструментов управленческого учета и бюджетирования: типичные ошибки, мифы и реальность»;
- Интернет-газета «Ежедневник», 19.05.2009 – Интервью «Как белорусской компании выжить в глобальном кризисе»;
- Радио TUT.BY, передача «Время бизнеса», 21 декабря 2009 – Интервью «Управление рисками и Бюджетирование»;
- Радио TUT.BY, передача «Время бизнеса», 14 июня 2010 – Интервью «Для начала разберитесь, зачем вам нужна финансово-экономическая служба».



Кандидат экономических наук, доцент.

## Образование:

- в 1986 г. Новосибирский инженерно-строительный институт, гидротехнический факультет (инженер-гидротехник);
- в 2000 г. Сибирский институт финансов и банковского дела, экономист по специальности «Финансы и кредит» (диплом с отличием) (экономист);
- Получила ученую степень кандидата экономических наук (выдан диплом от 19.10.2007 г.);
- Получила ученое звание доцента (выдан аттестат от 16.03.2018 г.).
- Стаж научной и педагогической работы Волынской Ольги Александровны составляет 17 лет, в том числе стаж педагогической работы в образовательных организациях высшего образования – 17 лет, из них 17 лет по научной специальности 08.00.10 – «Финансы, денежное обращение и кредит».
- Читает лекционные курсы: «Финансовый менеджмент», «Корпоративные финансы», «Стратегический финансовый менеджмент», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий», «Автоматизированные системы инвестиционного проектирования», «Международные стандарты финансовой отчетности».

## Достижения:

- Читает лекционные курсы и ведет занятия на высоком профессиональном уровне.
- В 2000 г. успешно сдала экзамен по Типовой программе подготовки специалистов по анти-кризисному управлению (свид-во № 54 - 0178 от 29.09.2000 г.).
- С 2004 г. участвует в реализации Единой программы подготовки арбитражных управляющих, читает раздел 3: «Экономическое обеспечение арбитражного управления и деятельности арбитражных управляющих».
- Является автором Программ повышения уровня профессиональной подготовки арбитражных управляющих (в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 786 от 26.12.2013 г.).
- С 2002 г. по настоящее время участвует в подготовке профессиональных бухгалтеров и финансовых менеджеров в Институте Дополнительного Бизнес - Образования НОУ ВПО САФБД по программам Института профессиональных бухгалтеров России (ИПБ России) и НП Международного института сертифицированных бухгалтеров и финансовых менеджеров (НП МИСБФМ).
- Периодически проходит повышение квалификации:
  - курс по программе международной квалификации «Профессиональный финансовый менеджер» Института сертифицированных финансовых менеджеров (Institute of Certified Financial Menegaers – ICFM) (Великобритания) (диплом CEO of the IFCM Reg № 351109 от 16.03.2012 г.);
  - краткосрочное обучение в НОУ ВПО «Санкт - Петербургский университет управления и экономики» по программе «Разработка бизнес - планов и инвестиционных проектов с применением финансово - аналитической системы Project Expert» в марте 2013 г.

# ВОЛЫНСКАЯ ОЛЬГА АЛЕКСАНДРОВНА



**Кандидат экономических наук, доцент.**

- В 2013–2021 гг. принимает участие в проведении семинаров для работников самостоятельных структурных подразделений, выполняющих задачи анализа эффективности финансово-хозяйственной деятельности заемщиков Банка и выявления причин возникновения проблем в их финансовом состоянии, а также обеспечивающих прогнозирование дальнейшего развития указанных заемщиков ПАО «Сбербанк России» и ПАО «Россельхоз-банк» по теме «Финансовый анализ хозяйственной деятельности заемщика».
- В 2014–2022 гг. принимает участие в проведении семинаров для работников Мэрии г. Новосибирска по теме «Финансовый менеджмент в органах местного самоуправления», «Организация предоставления государственных (муниципальных) услуг».
- В 2016–2018 г. являлась членом Государственной аттестационной комиссии по приему теоретического экзамена по Единой программе подготовки арбитражных управляющих.
- В 2017–2022 г. является членом аттестационной комиссии Некоммерческого партнерства «Палата налоговых консультантов» по приему квалификационного экзамена на подтверждение соответствия квалификации «Консультант по налогам и сборам».

#### Награды и поощрения:

- Благодарность Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России за большой личный вклад в развитие Новосибирского территориального института профессиональных бухгалтеров и аудиторов, 2008 г.
- Почетная грамота Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России, ноябрь 2013 года.
- Сертификат в знак признания академического вклада в академические программы Mancosa (Graduate School Business Management College of Southern Africa – Колледж делового администрирования (МВА) Высшей школы Южной Африки), 11.10.2016г.

# СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

**39 000 р.**

% При оплате до 25 сентября  
стоимость составит 37 200 рублей.

Зарегистрироваться или  
получить консультацию:

[cabinet.one](https://cabinet.one)

8-800-700-86-69

[mail@cabinet.one](mailto:mail@cabinet.one)



## Удостоверение о повышении квалификации

По окончании выдается удостоверение о повышении квалификации на 72 ак.ч, установленного государством образца.



# О СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

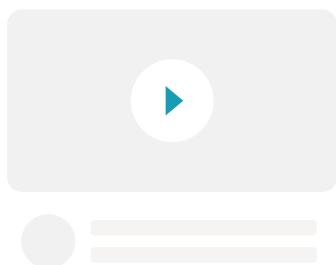
## Удобство

Отличительной чертой обучающей платформы является дружелюбный интерфейс: визуально приятный, интуитивно понятный дизайн позволит пройти обучение с максимальным комфортом.

Обучающий материал систематизирован и классифицирован для наиболее удобного восприятия информации: слушатель самостоятельно определяет количество времени, проведенного за ежедневным обучением и быстро переходит к интересующим его разделам.



## Видео



Обучающий материал представлен в системе в виде видеокурсов, которые по объему и содержанию полностью совпадают с очными занятиями по заданной теме, что позволяет сохранить преимущества очного обучения в дистанционном формате. Экспертами даны разъяснения по спорным вопросам, требующим особого внимания и практического рассмотрения, на наглядных примерах без отрыва от производства.

Видеокурсы разработаны с применением современных интерактивных инструментов передачи информации - анимированной графики, позволяющей наглядно иллюстрировать сложный и объемный материал, способствуя более легкому восприятию информации.



# О СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

## Учебно-методические материалы

Помимо видеокурсов участникам обучения предложен дополнительный методический материал для самостоятельного изучения, подготовленный экспертами-практиками для опытных специалистов в соответствии с последними изменениями законодательства, актуальными методиками работы. Изучение такого материала закрепит и расширит знания, полученные в ходе курсов.

Методический материал включает в себя выдержки из нормативной документации, официальных писем, приказов с комментариями и рекомендациями экспертов, большой объем инфографики, представленной в виде схем, диаграмм, таблиц.



## Тестирование для самопроверки

По результатам обучения участники получают удостоверение о повышении квалификации установленного государством образца с внесением в единый реестр рособрнадзора. Для самопроверки участникам обучения необходимо выполнить тестовые задания, в виде вопросов с выбором вариантов ответа.

При необходимости, в процессе изучения материалов, Вы можете отложить тестирование на более удобное время.

# О СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

## Консультации

Принимая во внимание необходимость прямого контакта между преподавателем и слушателем, Cabinet разработал систему, позволяющую участникам в течении всего периода обучения задавать интересующие вопросы и получать консультации экспертов не только по содержанию курса, но и по спорным вопросам из личной трудовой практики, изменениями в законодательстве и нормативно-технической документации.

Вопросы направляются экспертам напрямую, в режиме реального времени в системе дистанционного обучения.

## PROFPOST

- специальный раздел в профессиональной социальной сети Cabinet, в котором преподаватели размещают актуальную информацию в сфере ценообразования и сметного нормирования.

Опубликованы последние изменения в законодательстве, актуальные комментарии к нормативным документам, разъяснения по сложным и спорным вопросам, важные новости сферы, обновления в осуществлении деятельности некоторых категорий специалистов.

## Техническая поддержка

При необходимости участники обучения могут направлять вопросы, касающиеся корректности работы СДО, продолжительности обучения, работы в социальной сети, запросы на проверку результатов обучения, в службу технической поддержки. Запросы обрабатываются не более 2 часов, что позволяет оперативно оказывать квалифицированную помощь пользователям по работе с системой обучения и профессиональной социальной сети.

