



20

часов видео

8

блоков обучения

314

страницы
учебно-методического
материала

Финансовый менеджмент

В рамках курса будут представлены экспертные комментарии по оптимизации работы с финансовыми ресурсами, направленные на расширение знаний и навыков специалистов. Приведенные примеры из практики и объемный методический материал будут применимы в дальнейшей профессиональной деятельности. Высокие требования, предъявляемые к финансовым менеджерам, стимулируют специалистов постоянно актуализировать свои знания. В программу курса включены конкретные методы и современные профессиональные решения, использование которых поможет поддерживать финансовую устойчивость, грамотно управлять расходами и вопросами бюджетирования.

Курс предназначен для практикующих специалистов – финансовых менеджеров, руководителей финансовых отделов, экономистов, руководителей организаций и владельцев бизнеса.

При поддержке:

Сибирский
межрегиональный
учебный центр

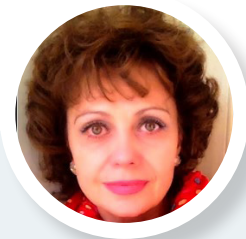


Преподавательский состав



Линник Кирилл
Владимирович

Преподаватель
Высшей школы
бизнеса МГУ им.
М.В.Ломоносова
(Москва)



Волынская Ольга
Александровна

Кандидат
экономических
наук, доцент.
(г.Новосибирск)



МОДУЛЬ 1. УПРАВЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫМИ ПОТОКАМИ И ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ.

Блок 1. Денежный цикл компании и эффективность:

- Денежный поток и денежный цикл компании.
- Понятия абсолютной и относительной эффективности.
- Взаимосвязь денежного потока и эффективности.
- Показатели рентабельности и доходности.
- Экономическая инерция и ее использование в принятии решений.

Блок 2. Система сбалансированных показателей (Balanced Scorecard):

- Система сбалансированных показателей как технология прогнозирования и управления.
- Показатели блока “Финансы”.
- Показатели блока “Рынок/клиенты”, их влияние на финансовые показатели.
- Показатели блока “Бизнес-процессы”, методики оценки достаточности оборотных средств.
- Показатели блока “Персонал”.

МОДУЛЬ 2. УПРАВЛЕНИЕ РАСХОДАМИ.

- Понятие расходов и вовлечение нефинансовых менеджеров в управление расходами.
- Аналитики расходов: постоянные/переменные, прямые/косвенные, управляемые/неуправляемые, эффективные/неэффективные.
- Классические методы управления расходами: direct costing и absorption costing.
- Распределение расходов между продуктами и клиентами.
- Методы управления расходами, базирующиеся на персональной ответственности.
- Процессное и целевое калькулирование (activity based costing и target costing).
- Управление расходами с использованием причинно-следственного анализа.

МОДУЛЬ 3. БЮДЖЕТИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ.

Блок 1. Построение архитектуры бюджетной системы:

- Зачем нужно бюджетирование и из чего оно состоит. Как донести до нефинансовых менеджеров необходимость бюджетирования
- С чего начать процедуры бюджетирования.
- Определение узких мест компании.
- Объекты бюджетирования и регламенты.
- Содержание положения о бюджетировании.
- Система “бС” в анализе готовности компании к бюджетированию/развитию системы бюджетирования.

Блок 2. 4 стадии бюджетирования:

- Концепция «4 стадии бюджетирования». Эволюция системы бюджетирования в развитии компании.
- Построение базовой системы бюджетирования денежных потоков
- Построение системы сценарного бюджетирования.
- Построение бюджетного моделирования (гибкое бюджетирование).

Блок 3. Постановка и автоматизация управленческого учета и бюджетирования:

- Построение системы управленческой отчетности.
- Создание учетной политики управленческого учета.
- Построение проекта автоматизации.
- Выбор подрядчика, выстраивание взаимодействия, процедуры обучения и внедрения.
- 5 составляющих успешного проекта.

МОДУЛЬ 4. УПРАВЛЕНИЕ ИНВЕСТИЦИЯМИ И РИСК-МЕНЕДЖМЕНТ.

Блок 1. Управление инвестициями:

- Тактические и стратегические проекты, стадии инвестиционного проекта.
- Основные вопросы инвестиционной политики.
- Статические методы оценки инвестиций: качественный метод, метод оценки по затратам, метод оценки по прибыли и по рентабельности инвестиций.
- Динамические методы оценки инвестиций: выбор ставки дисконтирования, DPB, NPV, IRR, PI.
- Создание инвестиционной модели.
- Анализ чувствительности проекта методом сценариев.
- Анализ чувствительности проекта методом Монте-Карло.

Блок 2. Управление рисками:

- Модель “5 стадий принятия негативных экономических событий”.
- Создание аварийных выходов.
- Понятие риска, модель проявления риска.
- Выявление рисков, модель “7 источников рисков”.
- Оценка рисков, построение карты рисков.
- Методы работы с рисками: принятие, резервирование, передача, хеджирование, контроль, избегание, диверсификация.
- Регулярный риск-менеджмент.

Преподавательский состав



Линник Кирилл
Владимирович

Преподаватель
Высшей школы
бизнеса МГУ им.
М.В.Ломоносова
(Москва).

Достижения:

- В 2008 году по оценкам слушателей Корпоративного Университета Вимм-Билль-Данн признан одним из лучших тренеров-консультантов России;
- Автор 15 уникальных методик в области контроллинга.

Образование:

- 2001 – Белорусский государственный экономический университет, бухгалтерский учет, контроль, анализ – аспирантура;
- 1998 – Белорусский государственный экономический университет, бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Профессиональный опыт:

- 2004 - по наст. вр. – Постановка управленческого учёта, бюджетирования и оптимизации систем управления: АО «ВиммБилльДанн», АО «Росжелдорпроект», ПАО «Сбербанк», ПАО «Лукойл», ООО «БКЕ Шельф», ООО «OIL-TECH» (Испания);
- 2002 - 2004 гг. – Финансовый директор;
- 2001 - 2001 гг. – Зам.финансового директора ООО «СБСплюс»;
- 2000 - 2001 гг. – Исполнительный директор СП Tarpey printing house;
- 2000 - 2000 гг. – Директор по управленческому учёту;
- 1998 - 1999 гг. – Начальник аналитического отдела предприятия «Интерконтиненталь-инвест», зам. Директора предприятия.

Профессиональные компетенции:

- Постановка управленческого учета, бюджетирования и оптимизации систем управления;
- Разработка и внедрения методологии расчета финансовых результатов в разрезе видов продукции, управленческого учета и бюджетирования, коучинг персонала;

Преподавательский состав



Линник Кирилл
Владимирович

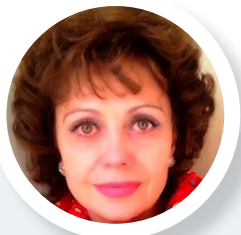
Преподаватель
Высшей школы
бизнеса МГУ им.
М.В.Ломоносова
(Москва).

- Оптимизация работы бухгалтерии, ТЗ на изменение бизнес-процессов и автоматизацию (оптовая торговля);
- Разработка концепции модернизации и развития системы управления компании;
- Постановка системы управленческого учета в холдинге;
- Участвовал в реализации более 100 консалтинговых проектов и 150 обучающих проектов.

Публикации и выступления:

- Журнал «Финансовый директор», 2004-2011гг. – Ряд статей по технологии постановки управленческого учета, оптимизации финансово-экономических служб, управлению финансами;
- «Управленец особого назначения» // «БелГазета» № 22 [439] от 07.06.04.;
- Международная конференция «Новые подходы в управлении финансовой деятельностью предприятия», 9 февраля 2005 года – Доклад «Практика постановки управленческого учета»;
- II-я международная бизнес-конференция «Топ-менеджмент: управление ростом компании» г. Минск, 24-25 ноября 2006 г. – Мастер-класс «Практика внедрения инструментов управленческого учета и бюджетирования: типичные ошибки, мифы и реальность»;
- Интернет-газета «Ежедневник», 19.05.2009 – Интервью «Как белорусской компании выжить в глобальном кризисе»;
- Радио TUT.BY, передача «Время бизнеса», 21 декабря 2009 – Интервью «Управление рисками и Бюджетирование»;
- Радио TUT.BY, передача «Время бизнеса», 14 июня 2010 – Интервью «Для начала разберитесь, зачем вам нужна финансово-экономическая служба».

Преподавательский состав



Волынская Ольга
Александровна

Кандидат
экономических
наук, доцент.
(г.Новосибирск)

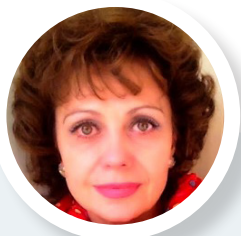
Образование:

- в 1986 г. Новосибирский инженерно-строительный институт, гидротехнический факультет (инженер-гидротехник);
- в 2000 г. Сибирский институт финансов и банковского дела, экономист по специальности «Финансы и кредит» (диплом с отличием) (экономист);
- Получила ученую степень кандидата экономических наук (выдан диплом от 19.10.2007 г.);
- Получила ученое звание доцента (выдан аттестат от 16.03.2018 г.).
- Стаж научной и педагогической работы Волынской Ольги Александровны составляет 17 лет, в том числе стаж педагогической работы в образовательных организациях высшего образования – 17 лет, из них 17 лет по научной специальности 08.00.10 – «Финансы, денежное обращение и кредит».
- Читает лекционные курсы: «Финансовый менеджмент», «Корпоративные финансы», «Стратегический финансовый менеджмент», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий», «Автоматизированные системы инвестиционного проектирования», «Международные стандарты финансовой отчетности».

Достижения:

- Волынская Ольга Александровна читает лекционные курсы и ведет занятия на высоком профессиональном уровне.
- В 2000 г. успешно сдала экзамен по Типовой программе подготовки специалистов по антикризисному управлению (свид-во № 54 - 0178 от 29.09.2000 г.).
- С 2004 г. участвует в реализации Единой программы подготовки арбитражных управляющих, читает раздел 3: «Экономическое обеспечение арбитражного управления и деятельности арбитражных управляющих».
- Волынская О.А. является автором Программ повышения уровня профессиональной подготовки арбитражных управляющих (в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 786 от 26.12.2013 г.).

Преподавательский состав

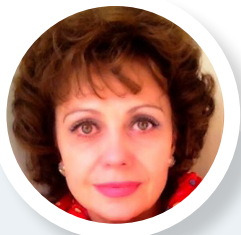


Волынская Ольга
Александровна

Кандидат
экономических
наук, доцент.
(г.Новосибирск)

- С 2002 г. по настоящее время Волынская О.А. участвует в подготовке профессиональных бухгалтеров и финансовых менеджеров в Институте Дополнительного Бизнес - Образования НОУ ВПО САФБД по программам Института профессиональных бухгалтеров России (ИПБ России) и НП Международного института сертифицированных бухгалтеров и финансовых менеджеров (НП МИСБФМ).
- Периодически проходит повышение квалификации:
 - курс по программе международной квалификации «Профессиональный финансовый менеджер» Института сертифицированных финансовых менеджеров (Institute of Certified Financial Menegaers – ICFM) (Великобритания) (диплом CEO of the IFCM Reg № 351109 от 16.03.2012 г.);
 - краткосрочное обучение в НОУ ВПО «Санкт - Петербургский университет управления и экономики» по программе «Разработка бизнес - планов и инвестиционных проектов с применением финансово - аналитической системы Project Expert» в марте 2013 г.
- В 2013–2021 гг. принимает участие в проведении семинаров для работников самостоятельных структурных подразделений, выполняющих задачи анализа эффективности финансово-хозяйственной деятельности заемщиков Банка и выявления причин возникновения проблем в их финансовом состоянии, а также обеспечивающих прогнозирование дальнейшего развития указанных заемщиков ПАО «Сбербанк России» и ПАО «Россельхозбанк» по теме «Финансовый анализ хозяйственной деятельности заемщика».
- В 2014–2022 гг. принимает участие в проведении семинаров для работников Мэрии г. Новосибирска по теме «Финансовый менеджмент в органах местного самоуправления», «Организация предоставления государственных (муниципальных) услуг».
- В 2016-2018 г. являлась членом Государственной аттестационной комиссии по приему теоретического экзамена по Единой программе подготовки арбитражных управляющих.
- В 2017–2022 г. является членом аттестационной комиссии Некоммерческого партнерства «Палата налоговых консультантов» по приему квалификационного экзамена на подтверждение соответствия квалификации «Консультант по налогам и сборам».

Преподавательский состав



Волынская Ольга
Александровна

Кандидат
экономических
наук, доцент.
(г.Новосибирск)

- Волынская О.А. показала себя исполнительным, грамотным специалистом. Она постоянно повышает свою квалификацию, участвуя в различного вида семинарах и конференциях, занимаясь самообразованием, постоянно является руководителем дипломных проектов по тематике «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Финансовый менеджмент».

Награды и поощрения:

- Благодарность Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России за большой личный вклад в развитие Новосибирского территориального института профессиональных бухгалтеров и аудиторов, 2008 г.
- Почетная грамота Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России, ноябрь 2013 года.
- Сертификат в знак признания академического вклада в академические программы Mancosa (Graduate School Business Management College of Southern Africa – Колледж делового администрирования (MBA) Высшей школы Южной Африки), 11.10.2016 г.

Стоимость обучения

39 000 р.*



* При оплате до 24 марта
стоимость составит 37 200 рублей

Зарегистрироваться на курс:



cabinet.one



utz2000@yandex.ru



8-800-700-86-69

Удостоверение о повышении квалификации

По окончании выдается удостоверение
о повышении квалификации на 72 ак.ч,
установленного государством образца.

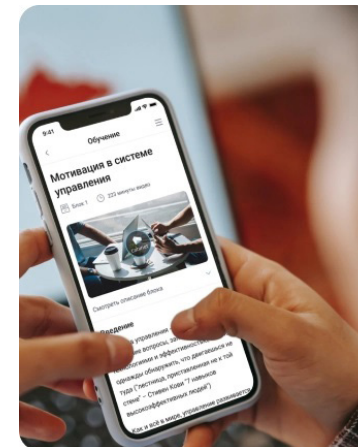


О системе дистанционного обучения

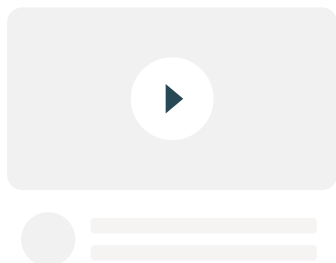
Удобство

Отличительной чертой обучающей платформы является дружелюбный интерфейс: визуально приятный, интуитивно понятный дизайн позволит пройти обучение с максимальным комфортом.

Обучающий материал систематизирован и классифицирован для наиболее удобного восприятия информации: слушатель самостоятельно определяет количество времени, проведенного за ежедневным обучением и быстро переходит к интересующим его разделам.

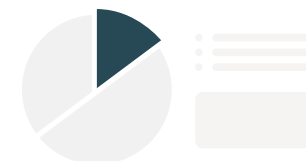


Видео



Обучающий материал представлен в системе в виде видеокурсов, которые по объему и содержанию полностью совпадают с очными занятиями по заданной теме, что позволяет сохранить преимущества очного обучения в дистанционном формате. Экспертами даны разъяснения по спорным вопросам, требующим особого внимания и практического рассмотрения, на наглядных примерах без отрыва от производства.

Видеокурсы разработаны с применением современных интерактивных инструментов передачи информации - анимированной графики, позволяющей наглядно иллюстрировать сложный и объемный материал, способствуя более легкому восприятию информации.



О системе дистанционного обучения

Учебно-методические материалы

Помимо видеокурсов участникам обучения предложен дополнительный методический материал для самостоятельного изучения, подготовленный экспертами-практиками для опытных специалистов в соответствии с последними изменениями законодательства, актуальными методиками работы. Изучение такого материала закрепит и расширит знания, полученные в ходе курсов.

Методический материал включает в себя выдержки из нормативной документации, официальных писем, приказов с комментариями и рекомендациями экспертов, большой объем инфографики, представленной в виде схем, диаграмм, таблиц.



Тестирование для самопроверки

По результатам обучения участники получают удостоверение о повышении квалификации установленного государством образца с внесением в единый реестр рособрнадзора. Для самопроверки участникам обучения необходимо выполнить тестовые задания, в виде вопросов с выбором вариантов ответа.

При необходимости, в процессе изучения материалов, Вы можете отложить тестирование на более удобное время.

Удостоверение
о повышении квалификации
установленного образца с
внесением в единый реестр
росособрнадзора

Регистрационный номер: _____
Дата выдачи: _____

Лицензия на право ведения образовательной деятельности
Регистрационный номер: _____
Срок действия: _____

Настоящее удостоверение выдано
в том, что _____ с _____ по _____ г.

Экзамены
Результаты тестирования

Блок	Тестовых заданий	Попыток	Результат
Блок 1	4 тестовых задания	1 из 6 попыток	Не пройден
Блок 2	5 тестовых заданий	1 из 6 попыток	Тест пройден
Блок 3	4 тестовых задания	2 из 6 попыток	Тест пройден
Блок 4	4 тестовых задания	1 из 6 попыток	Не пройден
Блок 5	4 тестовых задания	4 из 6 попыток	Тест пройден
Блок 6	10 тестовых заданий	2 из 6 попыток	Тест пройден
Блок 7	3 тестовых задания	6 из 6 попыток	Не доступен
Блок 8	4 тестовых задания	1 из 6 попыток	Тест пройден

62%

О системе дистанционного обучения

Получение консультации

Обращаем Ваше внимание, что консультирование не подразумевает в себе длительные содержательные консультации. Задавайте только конкретно поставленные вопросы. Вы можете задать не более 5 вопросов одному эксперту.



Варфоломеева Инна Васильевна
Эксперт курса

Тема вопроса

Ваш текст

Вы получите ответ на электронную почту указанную при регистрации

Отправить

Консультации

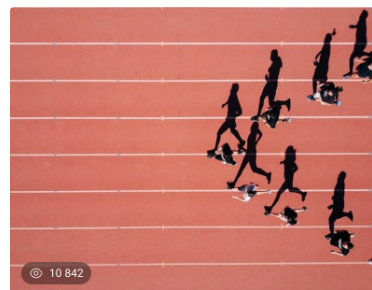
Принимая во внимание необходимость прямого контакта между преподавателя и слушателем, Cabinet разработал систему, позволяющую участникам в течении всего периода обучения задавать интересующие вопросы и получать консультации экспертов не только по содержанию курса, но и по спорным вопросам из личной трудовой практики, изменениями в законодательстве и нормативно-технической документации.

Вопросы направляются экспертам напрямую, в режиме реального времени в системе дистанционного обучения.

PROFPOST

- специальный раздел в профессиональной социальной сети Cabinet, в котором преподаватели размещают актуальную информацию в сфере ценообразования и сметного нормирования.

Опубликованы последние изменения в законодательстве, актуальные комментарии к нормативным документам, разъяснения по сложным и спорным вопросам, важные новости сферы, обновления в осуществлении деятельности некоторых категорий специалистов.



10 842

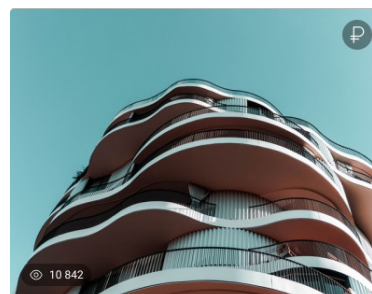
Менеджмент Управление командой

Заразительный пример: как не стать источником негативных эмоций в команде

Эмоциональное состояние руководителя распространяется на подчиненных и влияет на вовлеченность, уровень мотивации и эффективность работы. Вот три совета, которые помогут лидерам не стать источником упаднических настроений в непростые времена



Андрей Лобанов
Опубликовано Вт, 1 февраля



10 842

Менеджмент Инструкции

Что и как говорить сейчас сотрудникам — 3 совета и 4 способа поддержки

Работодатель нацелен на максимальное сокращение всех затрат, работники опасаются за свое будущее. Как поддержать друг друга в этой сложной ситуации — HeadHunter спросил совета у руководителей PR- и HR-департаментов, а также у бизнес-консультантов



Андрей Лобанов
Опубликовано Вт, 1 февраля

О системе дистанционного обучения

Служба поддержки

Здесь вы можете задать любой вопрос о Cabinet

Выбрать тему обращения

Выбрать подтему

Имя Фамилия

Номер телефона

Напишите как можно больше информации, которая поможет с решением проблемы

Снимки экрана или другие файлы

Загрузите фото, видео, файл или скриншот. Это поможет в решение вопроса.

11:56

На сметчи...

13 KB

Вы получите ответ на электронную почту указанную при регистрации

Отправить

Техническая поддержка

При необходимости участники обучения могут направлять вопросы, касающиеся корректности работы СДО, продолжительности обучения, работы в социальной сети, запросы на проверку результатов обучения, в службу технической поддержки. Запросы обрабатываются не более 2 часов, что позволяет оперативно оказывать квалифицированную помощь пользователям по работе с системой обучения и профессиональной социальной сети.

 cabinet

СТОИМОСТЬ

ПРЕПОДАВАТЕЛИ